



**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – CPA**

---

# **RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO**

**2010**

**Pires do Rio  
2010**

## COMISSÃO PRÓPRIA DE AUTOAVALIAÇÃO 2010

### COMPOSIÇÃO

NOME	SEGMENTO QUE REPRESENTA
<b>Daniela Cristina Campos</b>	<b>Coordenadora da CPA</b>
<b>Gabriela Rodrigues Felipe</b>	<b>Representante docente</b>
<b>Olga Gomes Machado de Oliveira</b>	<b>Representante discente</b>
<b>Wilton Bernardes da Silva</b>	<b>Representante técnico-administrativo</b>
<b>Célia Maria Gonzaga de Rezende Oliveira</b>	<b>Representante comunidade</b>

Período de mandato da CPA: Gestão 2009/2010

Ato de designação da CPA :

## **I- DADOS DA INSTITUIÇÃO**

**Nome/Código da IES:** FASUG – Faculdade do Sudeste Goiano/Código: 2532

**Município/Cidade:** Pires do Rio                      **Estado:** Goiás

### **Caracterização de IES: Instituição Privada, com fins lucrativos**

A Faculdade do Sudeste Goiano – FASUG, Instituição Privada, com fins lucrativos, inaugurada em oito de março de um mil novecentos e noventa e nove, é mantida pela Faculdade do Sudeste Goiano Ltda, com sede situada na Av. Lino Sampaio nº 79- Centro, em Pires do Rio- Goiás. O seu primeiro Processo Seletivo foi realizado em 26 de janeiro de 2003, com a oferta de 50 vagas para o Curso de Ciências Contábeis. Em 07 de fevereiro de 2003 a equipe de professores e funcionários da FASUG receberam a primeira turma para a aula inaugural.

Em 20 de julho de 2003 o segundo Processo Seletivo da FASUG selecionou alunos para o curso de Ciências Contábeis e para o Curso Normal Superior. No dia 24 de novembro do ano de 2004 o MEC autoriza, através da Portaria nº 3.890, o funcionamento do curso de Administração de Empresas Bacharelado e em 30 de junho de 2005 através da Portaria nº 2.273 autoriza o curso de Gestão em Agronegócio.

A Portaria nº 136 de 18 de julho de 2006 o MEC autorizou o funcionamento do Curso de Bacharel em Direito. A primeira turma do curso de Direito ingressou em fevereiro de 2007. Portanto, ainda não houve formatura na graduação do curso de Direito.

Atualmente a FASUG conta com 374 alunos regularmente matriculados e distribuídos nos cursos de Direito, Administração e Ciências Contábeis.

### **Missão da Faculdade do Sudeste Goiano**

A FASUG tem por missão se constituir num centro de excelência no campo do ensino superior, comprometido com a pesquisa e a extensão universitárias, com a produção e a disseminação de conhecimentos científicos, nas áreas de atuação em ciências biomédicas, humanas, sociais e tecnológicas, tendo como foco principal o Estado do Goiás e a Região do Sudeste Goiano, e participar do esforço nacional para a compreensão dos seus problemas com vistas a contribuir para o desenvolvimento econômico-político-social nacional sustentável.

## II – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O presente relatório de avaliação foi elaborado pela Comissão Própria de Avaliação, seguindo o roteiro proposto pelo INEP e aprovado pela CONAES, conforme exigências do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

Entende-se que a Avaliação Institucional é um importante instrumento de gestão acadêmica e administrativa, de construção permanente e contínua da qualidade institucional. Nesta perspectiva, seu objetivo é integrar a comunidade acadêmica na busca de soluções para as fragilidades detectadas, bem como no reforço dos aspectos positivos e potenciais identificados pelos participantes do processo avaliativo. Para apreciação deste relatório fez-se indispensável considerar a avaliação dos diferentes aspectos presentes no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI da FASUG.

O PDI, para o período 2009-2013, foi elaborado com a participação de todos os segmentos da Instituição, tendo como orientação os quesitos e respostas dadas pela Avaliação Institucional desenvolvida em 2008. Neste processo foram discutidas as orientações pedagógicas operacionais da Instituição, tomando-se como referência, os princípios e valores fundamentais da mesma, sua missão e visão.

Deste modo, o PDI definir políticas integradoras para o ensino, a pesquisa, a extensão e a gestão, que expressem a visão educacional e estabeleçam princípios norteadores da gestão acadêmica e das práticas pedagógicas para a realização da proposta educativa que dá identidade e significado social à instituição.

Entretanto, para construção do Projeto Pedagógico Institucional da Faculdade do Sudeste Goiano, foi criada uma comissão, para estudar, revisar o PDI, com o objetivo de fazer o diagnóstico e a fundamentação conceitual relativos às seguintes categorias: as finalidades e objetivos institucionais, situados no contexto da sociedade contemporânea e nos âmbitos regional e local; as concepções de ensino e suas modalidades; as políticas de articulação do ensino, pesquisa e extensão e pós-graduação; as políticas de avaliação e de gestão educacional.

Este documento, resultante do movimento de reflexão e discussão, aborda aspectos relativos à instituição, explicitando sua natureza, princípios, valores, sua visão e a missão a que se propõe. Expressa, ainda, além da descrição da organização institucional, a concepção de educação, de ensino e aprendizagem, de currículo e avaliação, assim como os princípios norteadores das políticas acadêmicas e de gestão.

### **III DESENVOLVIMENTO**

O processo de Avaliação Institucional foi coordenado pela Comissão Própria e realizado pelas Subcomissões Internas de Avaliação dos cursos. Estas subcomissões são constituídas por representantes docentes, administrativos e discentes de cada curso. Para avaliar as dez dimensões, foram consultados os seguintes documentos: Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e suas metas e ações propostas para 2010, o Relatório de Ações Desenvolvidas em 2010 e Registros de ações de cada curso relativos ao ano de 2010 e indicativos da consulta à comunidade interna (coleta de dados), a Auto-Avaliação que se desenvolveu no decorrer do ano de 2010, com a elaboração de relatório apontando as fragilidades e potencialidades a serem consideradas na gestão de 2010.

No ano de 2010 a CPA teve como referência também seu projeto e plano de trabalho, definiu seu cronograma e procedimentos previamente, comportando um período de sensibilização da comunidade acadêmica, de coleta de dados propostos, por meio de formulários eletrônicos disponibilizados no laboratório de informática da instituição. A coleta foi feita com toda a instituição, no entanto, dos dados válidos considerou-se a porcentagem de 30% do total da comunidade interna. Portanto, o relatório que ora se apresenta, sistematiza os resultados das análises do ano 2010.

A avaliação desencadeia e sistematiza o processo de reflexão sobre indicadores de qualidade e revela as potencialidades e desafios institucionais, notadamente em relação à efetiva construção e consolidação de suas políticas. Na Faculdade a clareza de tais desafios emerge durante o processo de planejamento, com base nos dados obtidos pelas ações avaliativas da Comissão Própria de Avaliação – CPA. O trabalho encaminha diferentes propostas de ação, dentre elas a necessidade de inovar o Projeto Pedagógico Institucional – o PPI.

#### IV APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

##### I DIMENSÃO

<b>Dimensão I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.</b>			
<b>Ações Avaliativas</b>	<b>Resultados alcançados</b>		<b>Ações Realizadas</b>
	<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>	
A CPA após análise dos resultados da avaliação do ano 2010, constatou uma melhoria da visão da comunidade acadêmica com relação aos seus direitos e	<p>A comunidade acadêmica mantém predisposição e interesse em participar das ações propostas pela Instituição.</p> <p>Proposta pedagógica dos cursos teoria e prática são consideradas pela comunidade acadêmica como adequadas.</p> <p>A comunidade acadêmica julga que as informações internas, normas da instituição e</p>	Foi detectado que as normas internas, assim como PDI, PPP e PPCs eram pouco conhecidas pela comunidade interna (discentes, docentes e técnicos administrativos)	<p>No ano de 2010 a Faculdade do Sudeste Goiano com objetivo de operacionalizar sua missão institucional, procurou orientar sua gestão a partir das metas de curto, médio e longo prazo, estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional. Apresentou-se como referencias as ações propostas no PDI, procurou expandir o estímulo a pesquisa e extensão, para isto a adequação da infraestrutura física e técnica – organização dos espaços da biblioteca, salas de aulas, espaços administrativos, laboratórios é necessário.</p> <p>Abordou-se a política acadêmica desenvolveu mecanismos de incentivo à qualificação docente e produção</p>

<p>deveres, apresentando também maior sensibilizados sobre documentos como o PDI, PPP e PPCs dos cursos.</p>	<p>documentos estão sendo melhor divulgados do que nos anos anteriores.</p> <p>Como referecia o PDI a Faculdade do Sudeste Goiano buscou a eficácia da organização administrativa e acadêmica, colocando em prática os objetivos de sua Missão, para permitir uma inserção social qualitativa, assim, sendo reconhecida pela comunidade interna e externa.</p>		<p>científica por meio da continuidade da Revista Acadêmica – Trilhos - ISSN 1808 - 1827.</p> <p>No nível financeiro a Instituição ampliou o número de bolsas de estudos e recebendo alunos da OVG (Organização das Voluntários de Goiás) contribuindo para o acesso da comunidade da região ao ensino superior.</p> <p>No decorrer do ano de 2010 a Instituição recebeu 02 (duas) Comissões Externas: para Recredenciamento da Faculdade do Sudeste Goiano (conceito 3) e reconhecimento do curso de Direito (Conceito em tramitação). Desta forma o PDI e documentações pertinentes aos cursos foram analisados, permitindo, a partir dos relatórios do e-MEC, apreender avanços e pontuar fragilidades para possíveis alterações e suas metas.</p>
--	--	--	---

**Encaminhamento para 2011:**

Por meio dos resultados encontrados, recomendam-se as necessidades de ações que possibilitem a divulgação do documentos que norteiam a Faculdade do Sudeste Goiano junto a comunidade acadêmica para uma interação e sugestões dos diferentes seguimentos.

## II DIMENSÃO

Dimensão II - POLÍTICA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO E RESPECTIVAS NORMAS DE OPERACIONALIZAÇÃO, INCLUÍDOS OS PROCEDIMENTOS PARA O ESTÍMULO E PRODUÇÃO ACADÊMICA, AS BOLSAS DE PESQUISA, DE MONITORAMENTO E DEMAIS MODALIDADES.			
Ações Avaliativas	Resultados alcançados		Ações realizadas
	Potencialidades	Fragilidades	
<p>Por meio da auto-avaliação realizada com a participação de alunos, professores, funcionários e gestores, foi avaliada a política de ensino: A proposta pedagógica, o estímulo a pesquisa e extensão .</p>	<p>Os dados da avaliação indicam que os alunos mantêm bom relacionamento com a gestão, professores e coordenação de curso. Conteúdo teórico e prática profissional pretendida pelos cursos foram avaliados positivamente pela comunidade acadêmica. Maior incentivo à pesquisa e discussão de temas pertinentes aos cursos do que os anos anteriores. Acervo da biblioteca atende as necessidades de alunos e professores.</p> <p>Entretanto, a avaliação das ações desenvolvidas no âmbito do Ensino, mostram uma perspectiva favorável e de crescimento institucional e fortalecimento da Missão proposta</p>	<p>Necessidade de maior incentivo a participação em cursos e atividades de extensão.</p> <p>Necessidade de maior incentivo a pesquisa científica, através de projetos de pesquisa desenvolvidos pelos discentes.</p> <p>A Faculdade não possui um programa próprio de pesquisa, o que limitando a oferta de incentivos aos professores e alunos.</p> <p>A necessidade ampliação no quadro de professores com titulação.</p> <p>A necessidade de reestruturação dos espaços físicos para ampliação de novos cursos.</p>	<p>Ensino:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implantação da monitoria</li> <li>- Ampliação das atividades -</li> <li>- Interdisciplinares nos cursos</li> </ul> <p>Pesquisa:</p> <p>Incentivar a participação e/ou publicação em eventos técnico-científicos.</p> <p>As Ações da empresa Junior formada por alunos e professores da instituição em parceria com empresas da região, visando auxiliar pequeno empresário e garantir aos alunos a possibilidade de por em prática os conhecimentos desenvolvidos em sala de aula.</p> <p>Ações do Núcleo de Prática Jurídica realizada por professores e alunos, junto a comunidade.</p> <p>Eventos realizados com interação a</p>

	<p>por esta.</p> <p>As atividades de extensão é decorrente das diretrizes de ações adequadamente implantadas e acompanhadas, observando sua relevância acadêmica e social.</p> <p>O estímulo à pesquisa demonstra um crescimento das atividades de produção de conhecimento por meio da investigação científica.</p>		<p>comunidade: FASUG Cidadã, Evento Cultural, Semana Multidisciplinar, Semana Específica dos Cursos, Projeto inclusão social do idoso, Projeto Jogos FASUG. Visando contribuir com o desenvolvimento cultural e social dos alunos, professores e colaboradores da instituição, a Faculdade do Sudeste Goiano propicia o intercâmbio entre a instituição e a sociedade por meio destes projetos conscientizando e sensibilizando todos os níveis da organização sobre a importância da comunicação para o desenvolvimento institucional.</p>
--	--	--	---

**Encaminhamento para 2011:**

Desenvolver a Coordenação de Trabalhos de Conclusão de Curso para acompanhar normatizar e acompanhar estas atividades. Acompanhar eventos que agreguem os cursos como: Semana Multidisciplinar e de cursos, palestras, eventos culturais, projetos que envolvam a comunidade externa e interna.

Criar a coordenação de pesquisa para viabilizar recursos aos projetos de pesquisa junto PBIC. Intensificar as atividades de extensões

### III DIMENSÃO

<b>Dimensão III – RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO, CONSIDERADA ESPECIALMENTE NO QUE SE REFERE À SUA CONTRIBUIÇÃO EM RELAÇÃO À INCLUSÃO SOCIAL, DEFESA DO MEIO AMBIENTE, DA MEMÓRIA CULTURAL, DA PRODUÇÃO ARTÍSTICA E DO PATRIMÔNIO CULTURAL.</b>			
<b>Ações Avaliativas</b>	<b>Resultados alcançados</b>		<b>Ações Realizadas</b>
	<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>	
<p>Procedeu-se um levantamento da necessidade de ações (palestras, seminários, projetos de ensino) de modo a avaliar como a instituição vem assumindo sua responsabilidade social. Os questionários da auto-avaliação propostos para a comunidade possibilitaram as análises dessa dimensão.</p>	<p>A avaliação dessa dimensão indica que a instituição tem se preocupado com sua responsabilidade perante a sociedade, ao estender a possibilidade de formação dos jovens de Pires do Rio e cidades próximas. Programas de concessão de bolsas de estudo para alunos carentes, indicados por organizações da sociedade civil.</p>	<p>Necessidade de fortalecer projetos de relacionados à cultura e patrimônio e memória cultural.</p> <p>Necessidade de aumentar as parcerias entre a Fasug e empresas, fundações, ONG's</p>	<p>A IES realizou projetos de natureza social e extensão, dentre eles, o Projeto inclusão social ao idoso, Semanas Pedagógicas, Seminários e Palestras. Além disso houve ampliação das ações de relevância social prestadas pelo Núcleo de Prática Jurídica, por meio do atendimento em parceria com o Poder Judiciário e o Ministério Público e pelas ações da Empresa Júnior.</p> <p>A Fasug buscou satisfazer sua infraestrutura de forma a atender as necessidades básicas das pessoas, sejam elas portadoras de deficiências ou não. Com relação aos aspectos pedagógicos foi introduzida a disciplina de Libras na estrutura curricular dos cursos. Foram realizados pela Faculdade projetos sociais que têm como objetivo a inclusão das pessoas como Fasug Cidadã.</p>

**Encaminhamento para 2011:**

Ampliar as ações atendendo a inclusão social na instituição, no sentido de expandi-la. Desenvolver projetos ligados a questões ambientais com as participações dos docentes, discentes e sociedade local nestas ações.

#### IV DIMENSÃO

<b>Dimensão IV – COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.</b>			
<b>Ações Avaliativas</b>	<b>Resultados alcançados</b>		<b>Ações Realizadas</b>
	<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>	
A CPA procedeu levantamento dos veículos utilizados para a comunicação com a sociedade	<p>As coordenações mantêm os professores informados através do uso de e-mails e circulares internas.</p> <p>A Faculdade internamente mantém comunicação por meio dos murais para afixar os dados e informações, disponibiliza informações na página eletrônica e incentiva os professores a repassar informações em sala de aula.</p>	<p>Divulgação do site da instituição e necessidade de melhoria das informações contidas no mesmo.</p> <p>Necessidade de reforçar a comunicação interna.</p>	<p>A FASUG tem divulgado em seu site os eventos e projetos a serem realizados, além de anúncios na rádio, jornais e na própria instituição.</p> <p>Alguma ampliação no site ou outro método de comunicação.</p> <p>Os cursos mantiveram atualizados com informações no site, informações sobre os projetos, eventos, normas internas, entre outros.</p> <p>Foi implantada na instituição a ouvidoria, núcleo de atendimento ao discente.</p>

Encaminhamento para 2011:

Manter os veículos de comunicação com a sociedade gerar ações de intercâmbio entre a comunidade interna e externa, verificar mecanismo internos de comunicação tornando-os eficientes para os docentes e discentes.

## V DIMENSÃO

### Dimensão V – AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DAS CARACTERÍSTICAS DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO, SEU APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO.

Ações Avaliativas	Resultados alcançados		Ações Realizadas
	Potencialidades	Fragilidades	
<p>A CPA, juntamente com as coordenações de cursos e direção, por meio da documentação procedeu análise do quadro docente e funcionário em relação a: formação, contratação e aperfeiçoamento profissional.</p>	<p>O ingresso, no Quadro de Pessoal Docente da Faculdade do Sudeste Goiano, ocorrer mediante habilitação em concurso provas de títulos e aula prática.</p> <p>A aquisição de veículo da instituição para transporte de professores e custeio de combustível viabiliza o transporte de professores que moram fora da cidade, possibilitando à Instituição suprir o quadro docente com titulação de especialista e mestre.</p> <p>Melhorias dos recursos didáticos (equipamentos) de apoio ao corpo docente.</p> <p>Revisão do quadro docente, buscando professores com titulação mínima exigida para os cursos.</p> <p>A instituição vem honrando seus compromissos com a contratação e pagamento de salários dos funcionários, e em 2010 foi protocolado no Ministério do Trabalho o Plano de Carreira, Cargos e salários dos docentes e administrativo para ser</p>	<p>Necessidade de melhoria da estrutura física das salas de aula, com a oferta de melhores condições de trabalho.</p> <p>Fortalecer a participação docente em projetos e produção científica.</p> <p>Criar mecanismos de apoio à formação continuada dos docentes e funcionários.</p> <p>A instituição encontra dificuldades para conseguir mão-de-obra qualificada local, necessitando recorrer à contratações de professores de</p>	<p>A FASUG procurou manter condições de trabalho para os profissionais com qualidade e atendimento, mantendo o espaço físico equipado, limpo e organizado.</p> <p>Procurou auxiliar os docentes e discentes nas produções intelectuais, como forma de contribuir como o aperfeiçoamento da comunidade acadêmica, por meio do desenvolvimento da revista Trilhos que facilita a publicação das produções intelectuais dos docentes, dos discentes e de outras pessoas da comunidade.</p> <p>Procede-se a projeção de um novo quadro de professores de modo a</p>

	aprovado nas instâncias competentes.	outras cidades.	atende as exigências de titulação para os cursos. Este quadro está sendo reformulado com previsão para os próximos cinco anos.
--	--------------------------------------	-----------------	--

Encaminhamento para 2011:

Inserir o Plano de Carreira Cargos e Salários.

Prosseguir com mais edições da revista Trilhos.

## VI DIMENSÃO

### **DIMENSÃO VI – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO, ESPECIALMENTE O FUNCIONAMENTO E REPRESENTATIVIDADE DOS COLEGIADOS, SUA INDEPENDÊNCIA E AUTONOMIA NA RELAÇÃO COM A MANTENEDORA, E A PARTICIPAÇÃO DOS SEGMENTOS DA COMUNIDADE UNIVERSITÁRIA NOS PROCESSOS DECISÓRIOS.**

<b>Ações Avaliativas</b>	<b>Resultados alcançados</b>		<b>Ações Realizadas</b>
	<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>	
<p>Por meio da análise dos dados da auto-avaliação (questionário à comunidade acadêmica) e verificação dos registros acadêmicos analisou-se a organização e gestão da instituição observando a frequência das reuniões, organograma,</p>	<p>A FASUG tem procurado administrar de forma que assegure a participação em todos os seguimentos que compõem a comunidade acadêmica. Tomando decisão envolvendo todos representantes de todos os setores.</p> <p>Nos registros de reuniões do Conselho Superior, de Colegiados de Cursos consta a participação efetiva de docentes/discentes e funcionários.</p> <p>Os dados a auto-avaliação mostram que os discentes percebem como positivo os encaminhamentos e envolvimento tanto das coordenações dos cursos, assim como da</p>	<p>É necessário dar maior visibilidade ao organograma e composição dos colegiados dos cursos.</p> <p>Necessidade de sensibilizar os discentes, para que eles participem mais dos processos decisórios da organização.</p>	<p>A FASUG no intuito de assegurar uma administração democrática e participativa mantém atualizadas as Portarias de constituição de comissões internas. Redefiniu o Núcleo Docente Estruturante de cada curso, com reuniões nos quais foram discutidas questões próprias do curso.</p> <p>Reuniões com o Conselho Superior, Comissão Própria de Avaliação e as Subcomissões de Avaliações (SIAs e SEAs).</p> <p>Procedeu-se uma nova composição da Comissão Própria de Avaliação e dos Colegiados de Curso.</p> <p>Criou-se reuniões mensais com os</p>

<p>composição dos colegiados, a divulgação de normas e procedimentos acadêmicos.</p>	<p>coordenação geral. Também foi avaliado como positivo, a capacidade de solucionar conflitos dos gestores da instituição. Do mesmo modo, a disponibilidade para discutir questões acadêmicas, também foi avaliada como pontos positivos.</p>		<p>funcionários do corpo técnico-administrativo, de modo a ampliar a participação nas decisões.</p> <p>Criou-se reuniões semanais com os Coordenadores de Cursos, para discussão e tomada de decisões sobre assuntos acadêmicos.</p> <p>Revisão do PDI, PPP e PPCs.</p> <p>Manteve frequência de reuniões de planejamento com a participação de gestores, professores e funcionários administrativos.</p>
--	---	--	---

Encaminhamento para 2011:

Manter a assiduidade das reuniões dos órgãos internos para expandir a representatividade e a participação da comunidade acadêmica.

Promover a participação dos discentes na gestão do Núcleo de Prática Jurídica e da Empresa Junior

## VII DIMENSÃO

<b>DIMENSÃO VII – INFRA-ESTRUTURA FÍSICA, ESPECIALMENTE DE ENSINO E DE PESQUISA, BIBLIOTÉCA, RECURSOS DE INFORMAÇÕES E COMUNICAÇÃO.</b>			
<b>Ações Avaliativas</b>	<b>Resultados alcançados</b>		<b>Ações Realizadas</b>
	<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>	
<p>A CPA realizou avaliação das Condições Físicas, por meio de questionário eletrônico propostos para sua comunidade acadêmica. Avaliou-se nesta dimensão as condições das salas de aula, dos sanitários, dos bebedouros, da biblioteca, do laboratório de informática e dos</p>	<p>Conforme dados da avaliação, foram bem avaliados os serviços de apoio como serviços gerais, limpeza, audiovisuais, etc. As instalações da biblioteca, assim como as mesas individuais para estudo, sala de estudo em grupo, foram consideradas pontos fortes na instituição, atendendo as necessidades de docentes e discentes. Os serviços de atendimento da secretaria também são considerados como potencialidades.</p>	<p>Foram apontadas fragilidades em relação às instalações físicas das salas de aulas (ventilação, iluminação e condições das carteiras, constata-se problemas com a acústica e conforto.</p> <p>Em relação ao Laboratório de informática constata-se as seguintes fragilidades: necessidade de melhorar a qualidade das máquinas, assim como a qualidade das mesmas e a acessibilidade a internet.</p> <p>Em relação aos sanitários/banheiros constata-se a necessidade de aumentar o número, ampliá-los para atender o número de alunos e facilitar o acesso a pessoas portadoras de necessidades especiais.</p> <p>Em relação aos bebedouros é necessário aumentar</p>	<p>Instalação de elevador, para facilitar o acesso ao segundo piso. ( em andamento)</p> <p>Construção de rampas de acesso, na entrada da instituição, assim como no pátio.</p> <p>Foram adquiridos para fins de expansão a compra de um terreno com uma área de 2.375m<sup>2</sup>, com a viabilidade para construção imediata.</p>

serviços oferecidos.		o número e garantir o funcionamento dos mesmos.  Em relação à Xerox detectou uma necessidade de melhoria no espaço físico e atendimento.	
----------------------	--	--	--

Encaminhamento 2011:

Iniciar o projeto e a execução da expansão do prédio para comportar as ofertas dos cursos já existentes e novos cursos.

## VIII DIMENSÃO

<b>DIMENSÃO VIII – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO, ESPECIALMENTE EM RELAÇÃO AOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.</b>			
<b>Ações Avaliativas</b>	<b>Resultados alcançados</b>		<b>Ações Realizadas</b>
	<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>	
<p>A Instituição tendo como referência o Projeto de Avaliação Institucional realizou um processo de autoavaliação no primeiro e segundo semestre do ano de 2010.</p>	<p>Bom envolvimento da comunidade acadêmica: alunos, professores, técnicos administrativos no processo da autoavaliação.</p> <p>Participação da CPA nas reuniões de planejamento das atividades acadêmicas e de gestão, o que tem possibilitado a conscientização da necessidade e da importância da Auto-Avaliação Institucional.</p> <p>Os resultados obtidos por meio dos processos de autoavaliação institucional são utilizados como norteadores para o planejamento</p>	<p>Aprimorar o processo e mecanismos de divulgação dos resultados a Autoavaliação.</p> <p>Fortalecer e dar mais eficiência a proposição de metas, de modo a orientar o planejamento da gestão acadêmica e administrativa.</p>	<p>Divulgação dos resultados das avaliações no site da instituição. Sensibilização para que os discentes e docentes, observem os resultados das avaliações anteriores. Sensibilização da comunidade acadêmica para a importância da avaliação institucional em reunião com cursos, visitas as salas de aula.</p> <p>Condução do novo projeto de Avaliação Institucional elaborado, bem como dos Regulamentos, seguindo as diretrizes filosóficas da nova mantenedora, organizou subcomissões de avaliação: SIAs - Subcomissões de Avaliação dos Cursos e SEA –Subcomissões de Especialistas em Avaliação.</p>

	de ações acadêmico-administrativo.		
--	------------------------------------	--	--

Encaminhamento 2011:

Desenvolver estratégias mais eficientes de divulgação dos resultados de Avaliação Institucional junto aos discentes.

Criar mecanismo de sensibilização dos objetivos e metas do PDI, junto à comunidade interna.

## IX DIMENSÃO

<b>DIMENSÃO IX – POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES.</b>			
<b>Ações Avaliativas</b>	<b>Resultados alcançados</b>		<b>Ações Realizadas</b>
	<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>	
<p>Para realizar a avaliação da política de atendimento aos estudantes a Instituição, no processo de autoavaliação, propôs questões no formulário eletrônico sobre os seguintes aspectos oferecidos como: comunicação, eventos científicos e</p>	<p>Avaliação positiva quanto à comunicação interna sobre eventos e normas.</p> <p>Boa avaliação quanto ao relacionamento dos gestores da instituição com docentes e discentes.</p>	<p>Necessidade de fortalecimento de uma representação estudantil organizada.</p> <p>Necessidade de sensibilização para que a comunidade acadêmica utilize o site da instituição para obter informações.</p> <p>Necessidade de ampliar a divulgação dos procedimentos acadêmicos para informar os discentes sobre as rotinas pedagógicas e administrativa da Faculdade.</p>	<p>Incluiu no calendário acadêmico eventos culturais para divulgar valores culturais locais e da região, bem como para promover a integração e divulgação de capacidades artísticas dos discentes.(em realização)</p> <p>Promoveu estudos para reestruturar a Empresa Junior, para disponibilizar serviços à comunidade.</p> <p>A fim atender o atendimento aos discentes, é realizado o atendimento psicopedagógico continuamente na instituição.</p> <p>O projeto Monitoria foi implantado, contando com a participação de da comunidade docente e discente.</p> <p>Mantem a ouvidoria para facilitar as sugestões da comunidade interna e externa.</p>

<p>culturais, atendimento e relacionamento com a gestão.</p>			<p>A Fasug realizou eventos como atividades acadêmicas, artísticas e culturais, esportivas como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evento Cultural – realizada uma vez por mês a fim de promover o desenvolvimento científico-cultural dos acadêmicos.</li> <li>- Semanas de Cursos e Semanas Multidisciplinares, com palestras sobre temas temáticos.</li> <li>- Esportes é prática de lazer que acontece semestralmente por meio da copa FASUG que visa a interação entre os acadêmicos.</li> </ul>
--	--	--	--

Encaminhamento 2011:

Permanecer com as políticas de atendimento aos discentes, inovar e ampliar a participação destes em projetos de pesquisa e extensão.

## X DIMENSÃO

### **DIMENSÃO X – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA, TENDO EM VISTA O SIGNIFICADO SOCIAL DA CONTINUIDADE DOS COMPROMISSOS NA OFERTA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR.**

Ações Avaliativas	Resultados alcançados		Ações Realizadas
	Potencialidades	Fragilidades	
Procedeu-se a análise do PDI da FASUG para verificar a proposta financeira ,de forma a garantir a sustentabilidade da Faculdade.	A FASUG tem uma proposta de melhoria das fragilidades, verificando a compatibilidade das ações pretendidas e com a sustentabilidade financeira, mantendo seus compromissos com a comunidade interna, mantendo o compromisso de cumprir a missão institucional	Observa-se de forma positiva as ações realizadas para esta dimensão. A instituição mantém o Balanço Financeiro Econômico de forma equilibrada.	A distribuição dos recursos, para o atendimento de prioridades definidas no planejamento institucional, constitui um dos pressupostos para garantia de padrões de qualidade, e deve assegurar a viabilidade financeira institucional e agilidade no desenvolvimento das ações.  Todas as sobras eventuais, oriundas dos recursos financeiros, serão re-investidas na instituição.

Encaminhamento 2011:

Fazer uma revisão financeiro/econômico para a expansão da infraestrutura para adequá-la a oferta dos cursos já existentes e novos cursos.

#### **IV COMO É FEITO A INCORPORAÇÃO DOS RESULTADOS NO PLANEJAMENTO DA GESTÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA.**

Os resultados Auto Avaliação são encaminhados para as Coordenações dos Cursos e para o Corpo Administrativo da Instituição para que constituam referências para reflexão ,planejamento da gestão e alterações nas estratégias quando necessárias.

## **V CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Os resultados da Avaliação Institucional realizada no ano de 2010 evidenciou a análise e a discussão de pontos frágeis e fortes na busca do alcance da materialização dos conceitos e princípios aferidos pelos sujeitos quanto a qualidade dos serviços prestados pela Instituição, nas seguintes dimensões: gestão, ensino, pesquisa e extensão que acontecem por meio da estrutura física e pedagógica oferecidas à sua comunidade acadêmica.

Os aspectos positivos revelados norteiam as ações promovidas pela instituição e promove a busca do aperfeiçoamento para atender com excelência todas as demandas mercadológicas local, regional e nacional, conforme programa no PDI. As fragilidades reveladas nas dimensões foram e estão em constante monitoramento e ajustes para a melhoria nas ações acadêmicas e administrativas da FASUG.

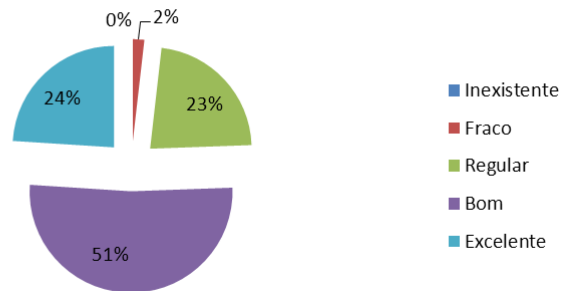
Pires do Rio - GO, 28 de fevereiro de 2011.

Prof<sup>a</sup>. Daniela Cristina Campos  
Coordenadora da CPA

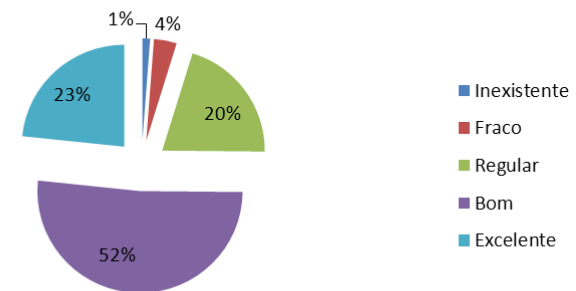
## ANEXOS

### DADOS DA AVALIAÇÃO 2010

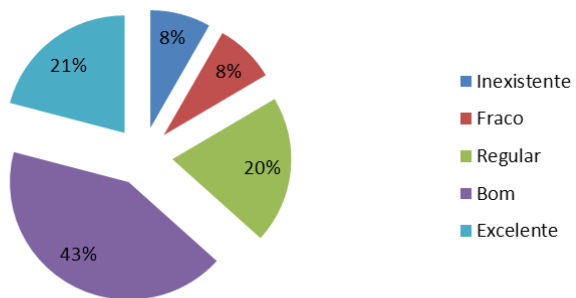
**Divulgação e cumprimento do programa da disciplina:**



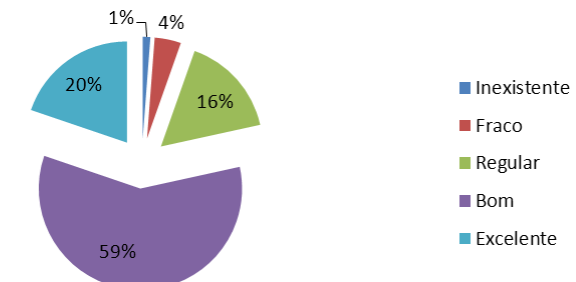
**Os níveis de exigência em classe e extraclasse do curso**



**Guarda-volumes (segurança)**



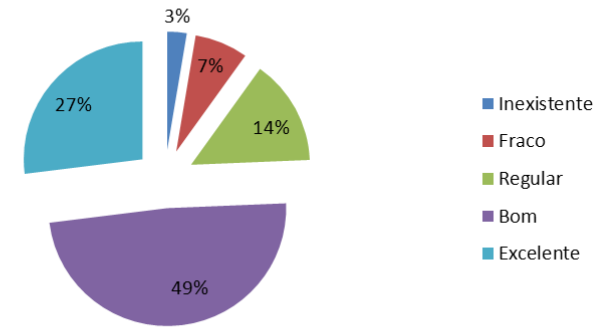
**Planejamento e preparação das aulas:**



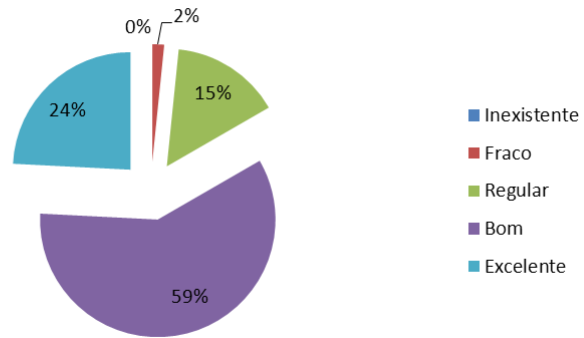
**Instalações físicas das salas de aula  
oferecidas para seu curso  
(iluminação, ventilação e condições  
das carteiras)**



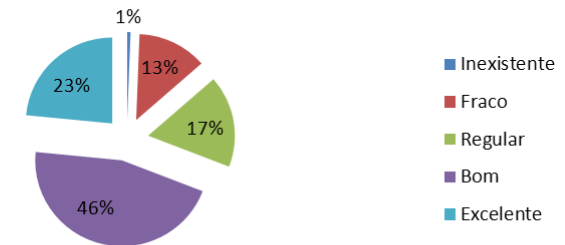
**Espaço de leitura individual**



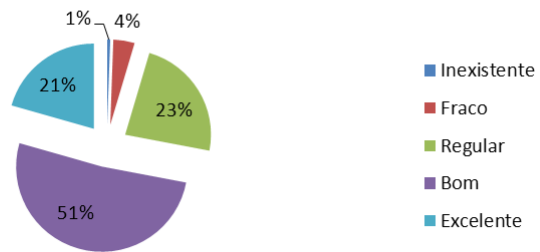
**Domínio total do conteúdo:**



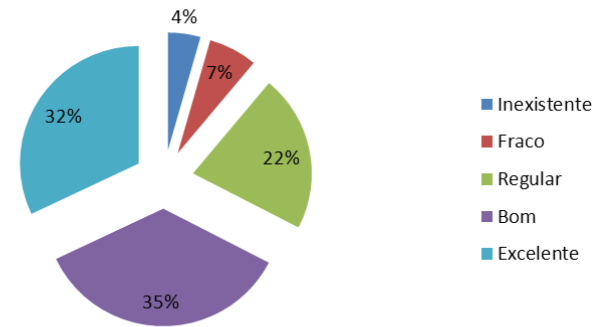
**Disponibilidade de equipamentos de  
auxílio às aulas (TV's, DVD's, videos,  
Data Show, Retroprojeter)**



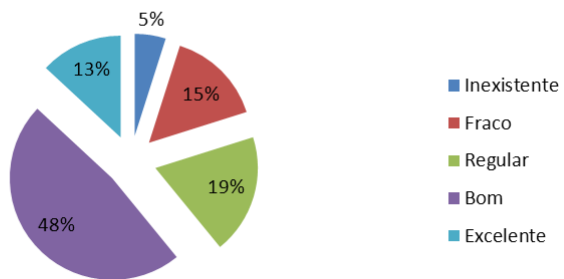
**Exposição de conteúdos,  
objetividade, clareza e sequência  
lógica:**



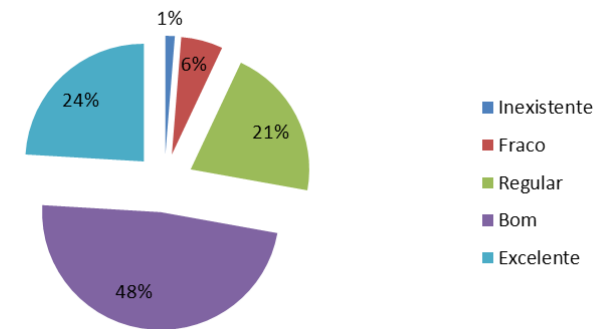
**Salas de estudo em grupo**



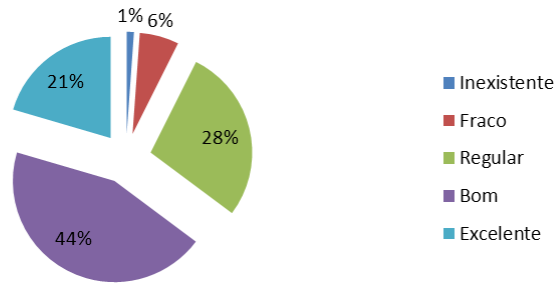
**Estímulo oferecido à iniciação às  
pesquisas científicas**



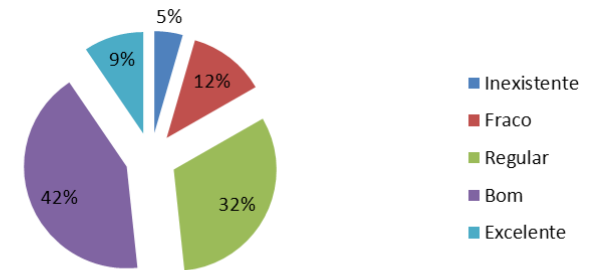
**Mesas para consulta**



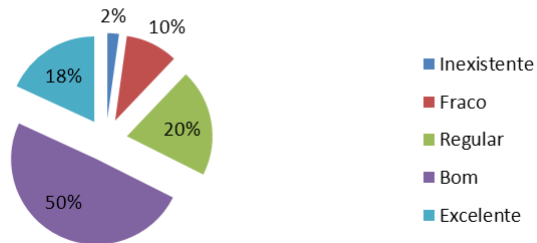
### Feedback e relacionamento entre as disciplina do curso:



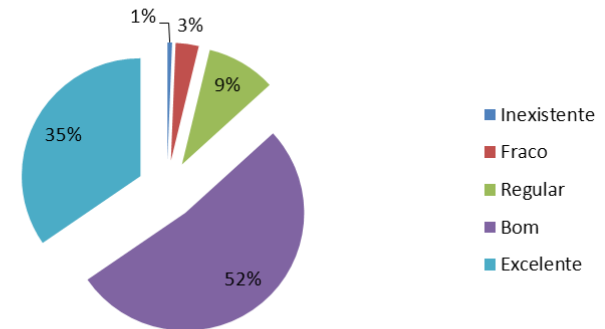
### Estímulo e oferecimento de cursos de extensão

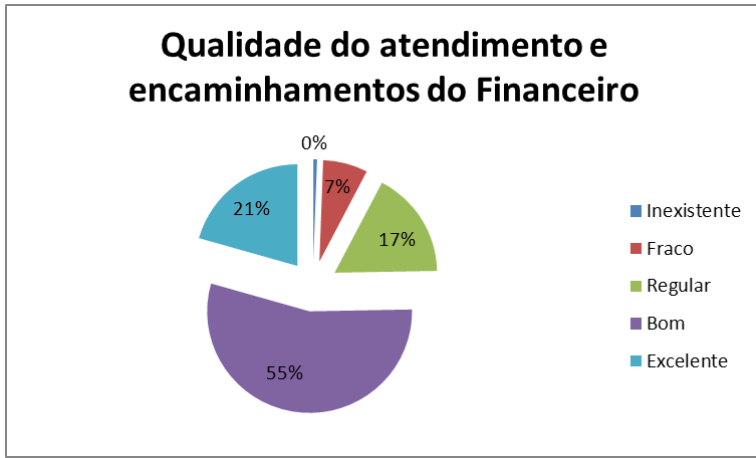
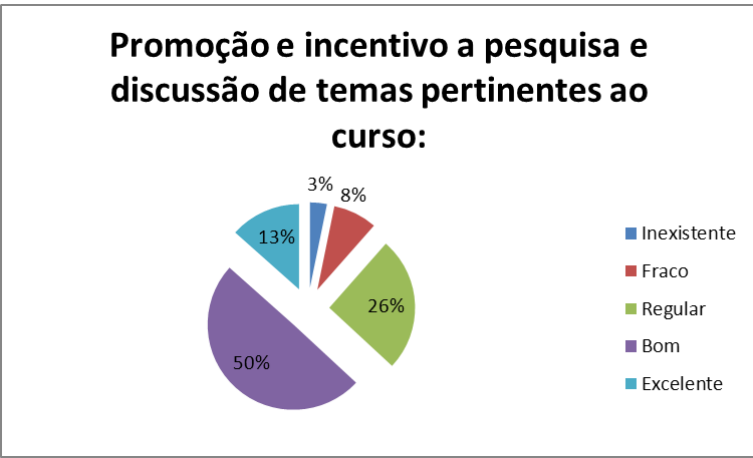
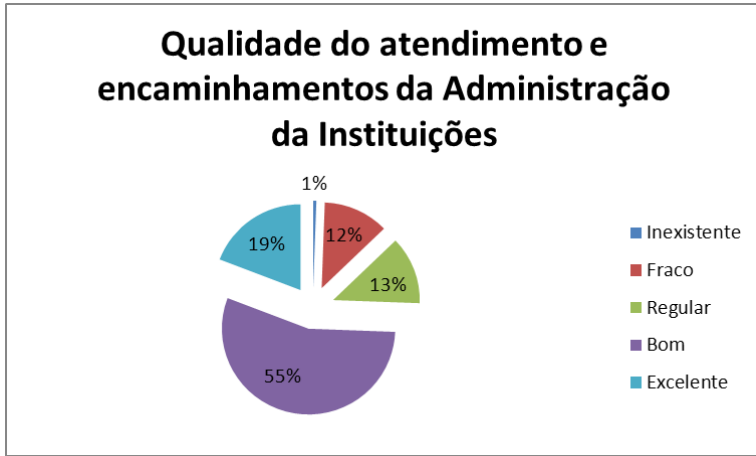
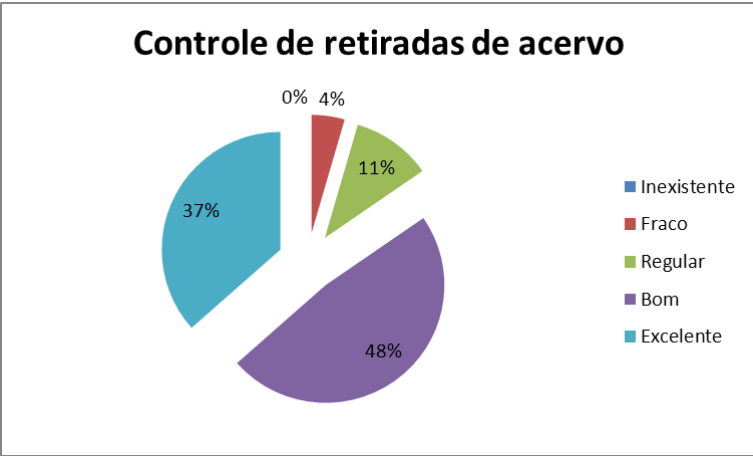


### A utilização de recursos didáticos complementares (videos, textos, palestras, estudo de casos e outros):

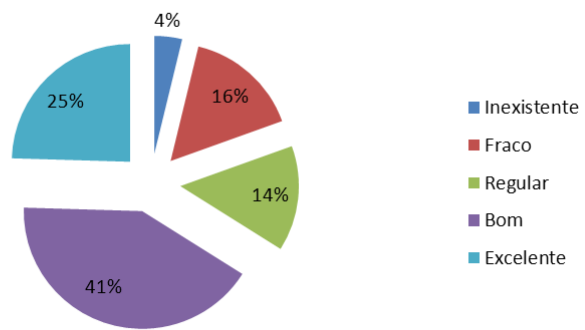


### Horário de funcionamento

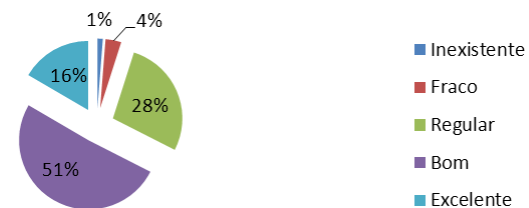




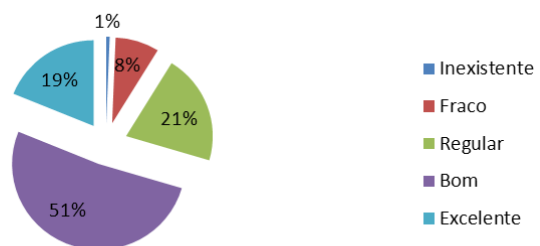
### Informatização (consulta do acervo)



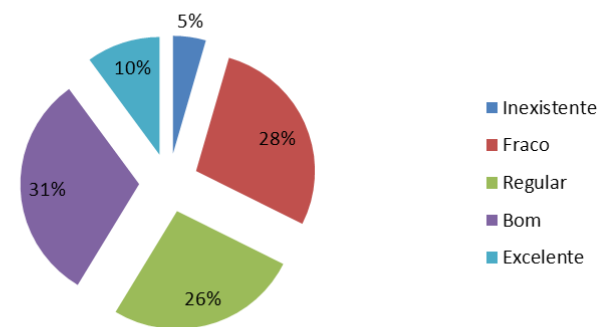
### Clareza das avaliações, objetividades, usando seus resultados para melhorar o processo de aprendizagem :



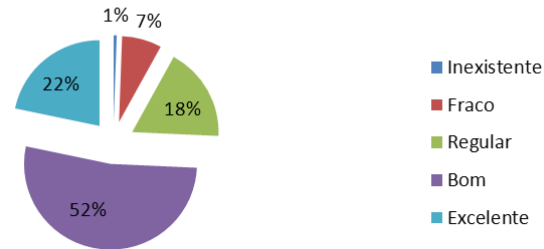
### Qualidade de atendimento e encaminhamentos da Coordenação pedagógica



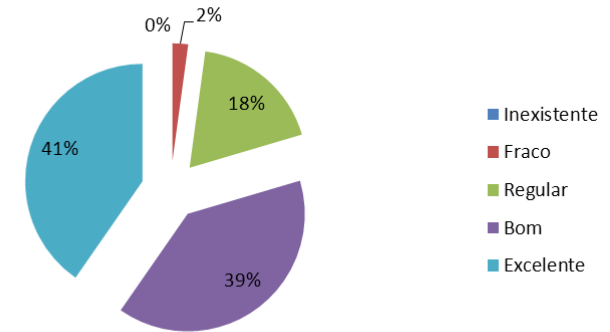
### Instalações físicas do laboratório



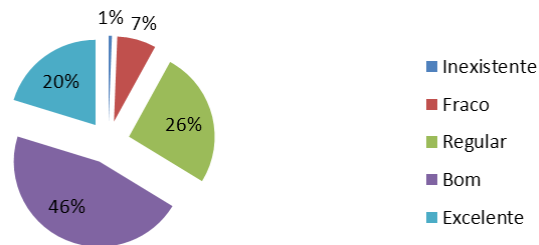
**Qualidade de atendimento e envolvimento das coordenações dos cursos com os alunos**



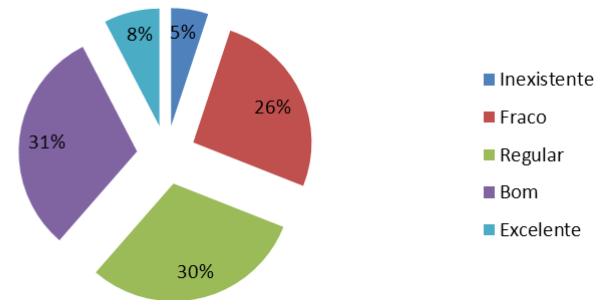
**Relacionamento com os alunos :**



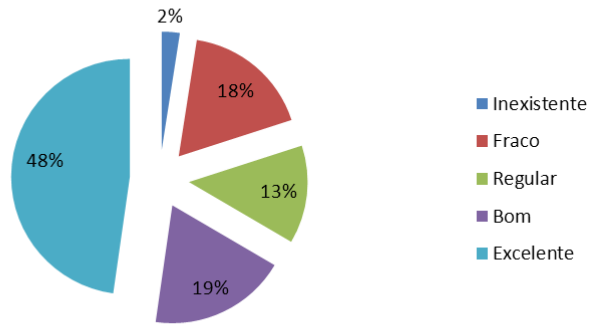
**Relação entre o conteúdo teórico trabalhado e a prática profissional pretendida pelo curso :**



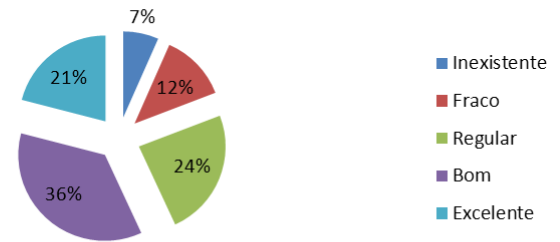
**Acesso a internet**



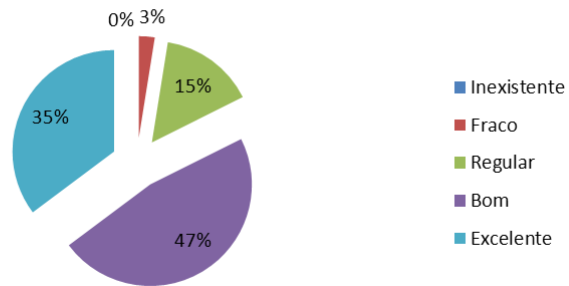
### Quantidade de equipamentos



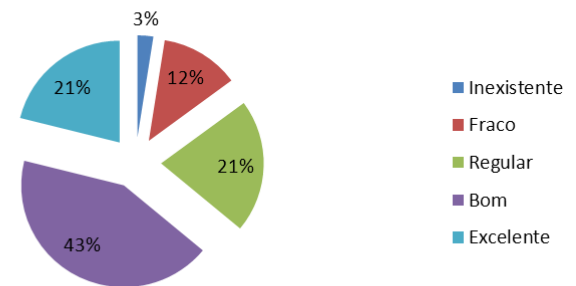
### Parcerias da Faculdade do Sudeste Goiano com empresas, fundações, ONG's, etc.



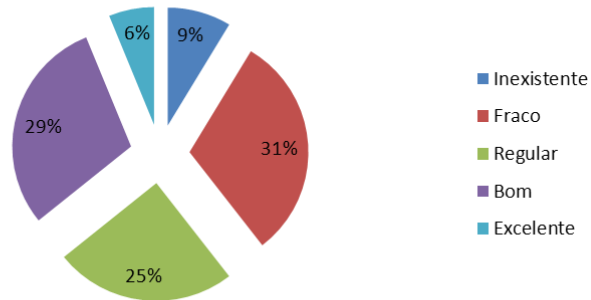
### Em relação à pontualidade e assiduidade, você considera :



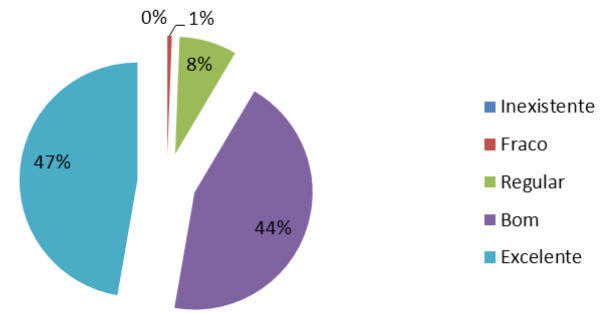
### Comunicação interna sobre eventos, resoluções e normas



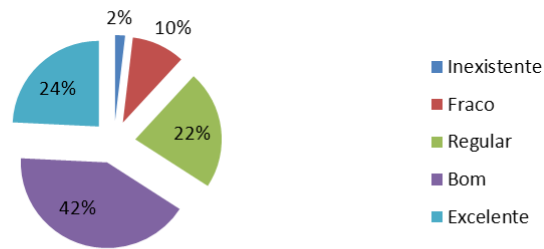
### Qualidade dos equipamentos



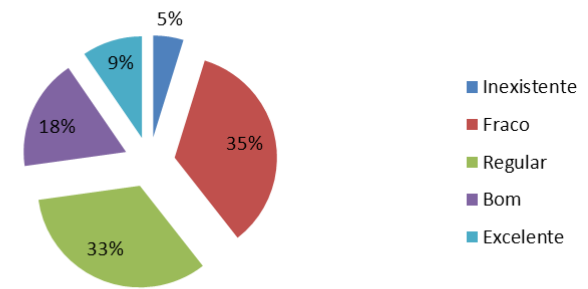
### Frequência nas aulas



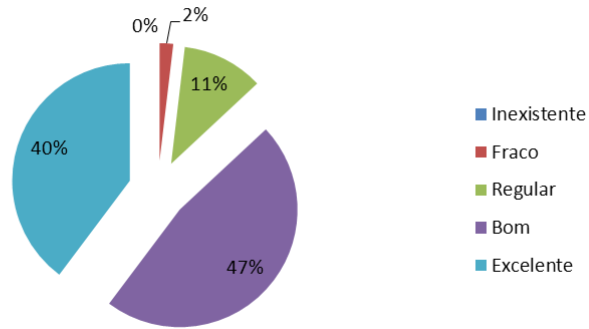
### Flexibilidade do coordenador quanto à participação dos alunos no planejamento de atividades



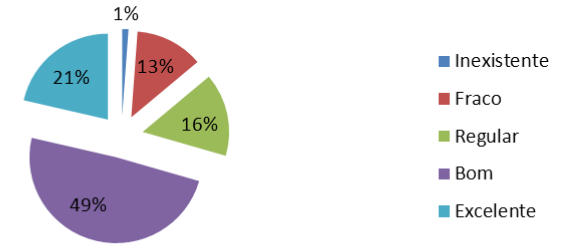
### Distribuições e funcionamento dos bebedouros



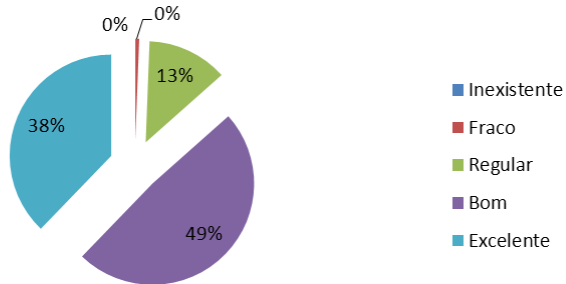
### Pontualidade nos horários de aula



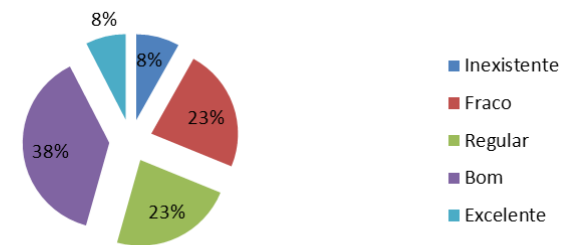
### Disponibilidade do coordenador do curso para discutir questões acadêmicas



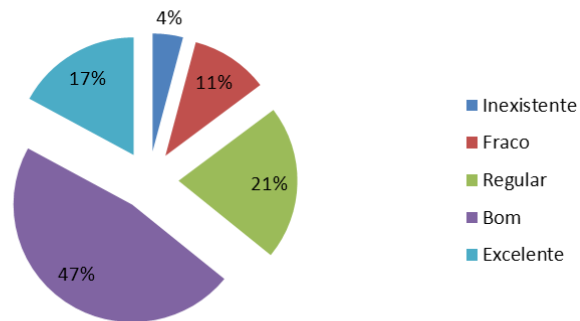
### Participação nas atividades em sala de aula



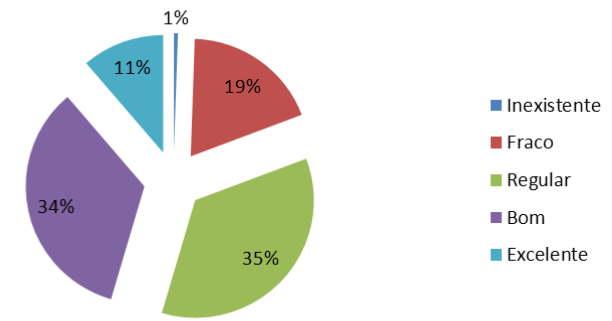
### Condições de acesso de pessoas com necessidades especiais (rampa, banheiro)



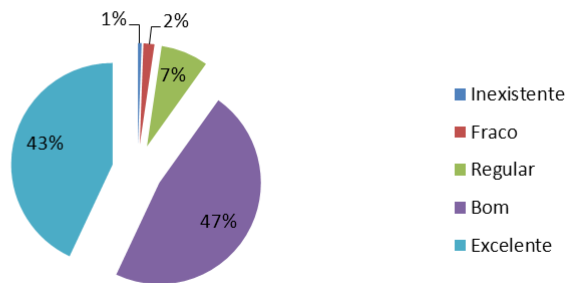
### Habilidades para solucionar conflitos



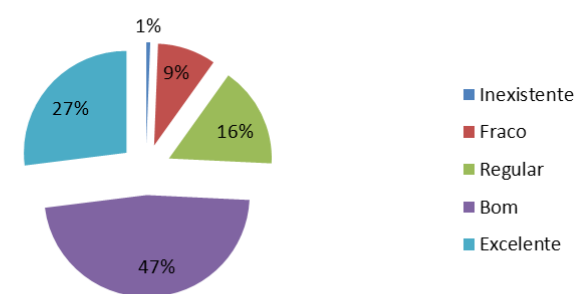
### Número de banheiros existentes



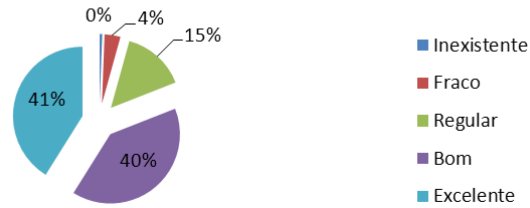
### Elaboração e pontualidade na entrega de trabalhos



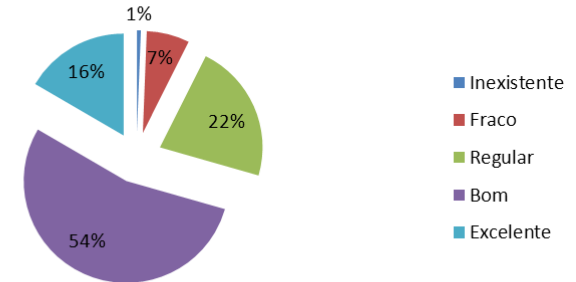
### Trabalho do coordenador junto aos professores



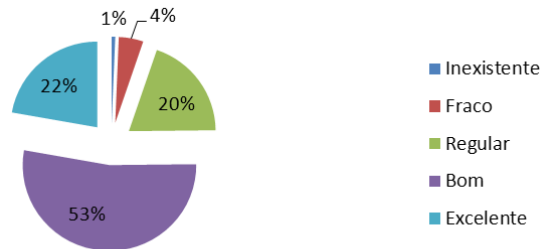
**Participação nas atividades complementares promovidas pela Faculdade do Sudeste Goiano (palestras, seminários e outros)**



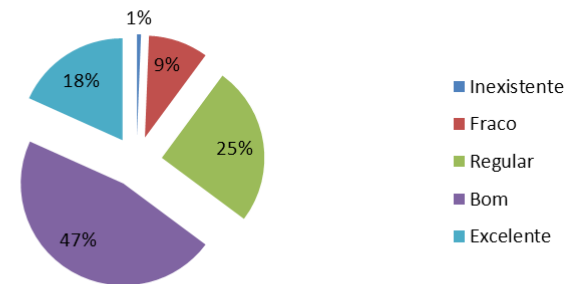
**Atendimento e encaminhamentos da Secretaria Geral**



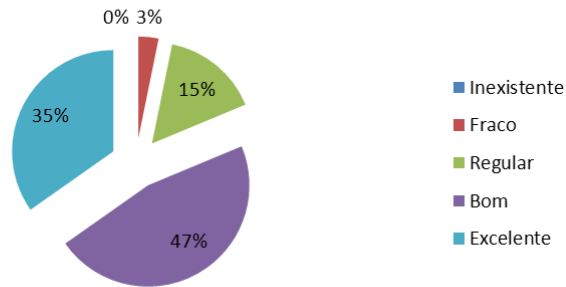
**Qualidade de atendimento do serviço de apoio (serviços gerais, limpeza, audiovisuais, etc.)**



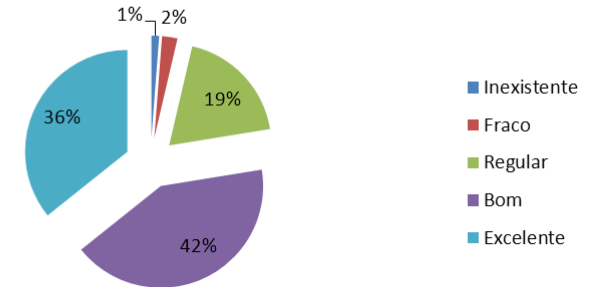
**Espaço da coordenação para atendimento dos alunos**



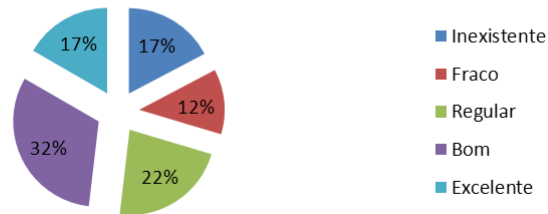
### Conhecimento de seus direitos e deveres



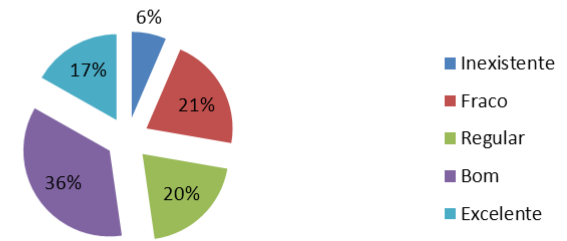
### Os livros atendem às necessidades dos cursos



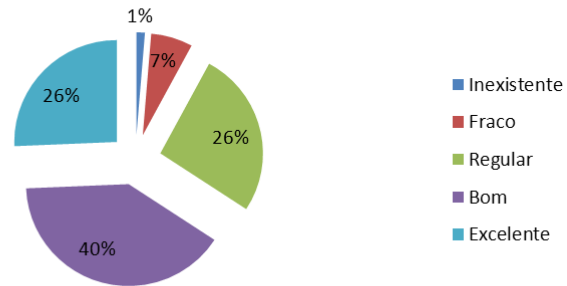
### Envolvimento ou participação no movimento estudantil da Instituição (DA's e CA's);



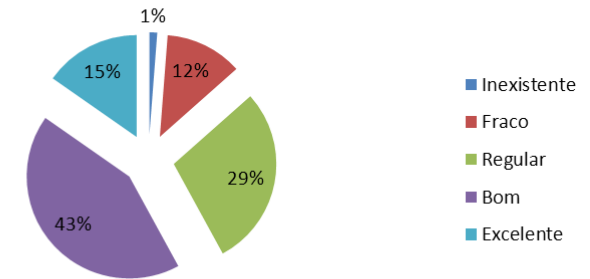
### Disponibilidade de informações e serviços no portal da Faculdade do Sudeste Goiano (internet)



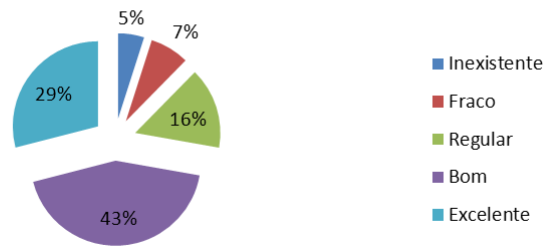
### As revistas atendem às necessidades dos cursos



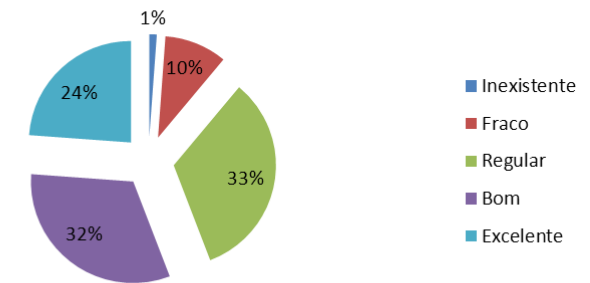
### Instalações e atendimentos da Copiadora



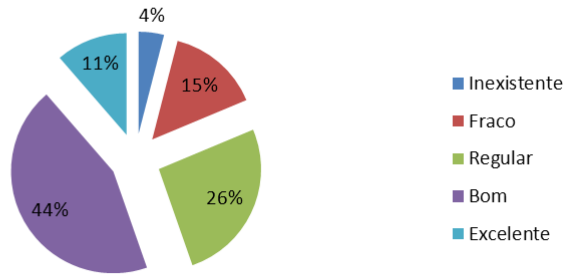
### Relacionamento com os gestores da Instituição (Direção, Coordenação e Corpo técnico administrativo)



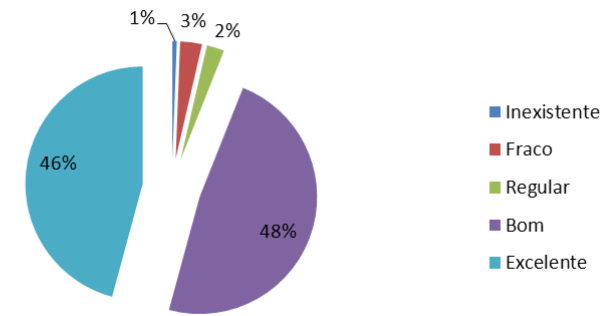
### Videos, CD's e DVD's atendem às necessidades dos cursos



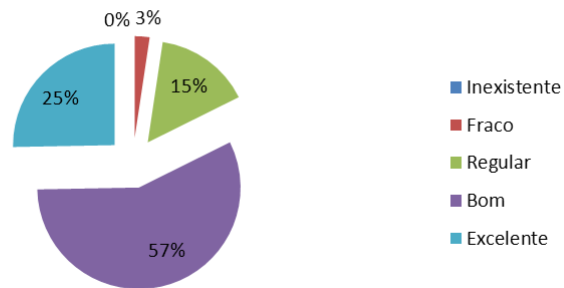
### Instalações e atendimentos da Cantina



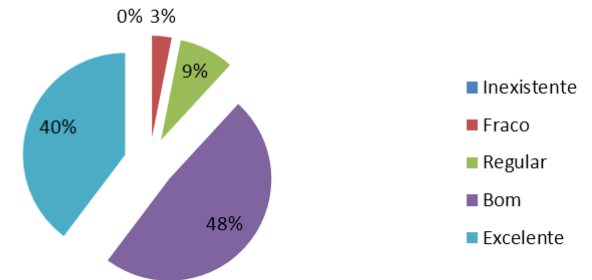
### Relacionamento com os alunos



### Conteúdos teóricos e prática profissional pretendida pelo curso



### Instalações físicas da biblioteca (iluminação, ventilação e limpeza)



### Equipamentos e instalações para acomodação do acevo

