

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA ENTREGA DO TRABALHO FINAL

Para cursos de Administração e Ciências Contábeis – ENCADERNAÇÃO AZUL COM LETRAS DOURADAS

Para curso de Direito – ENCADERNAÇÃO VERMELHA COM LETRAS DOURADAS

A encadernação em capa dura deverá seguir as mesmas informações da capa. Todos os alunos concluintes que tiveram seus trabalhos aprovados nas bancas deverão entregar:

- ✓ Duas (02) cópias do trabalho com encadernação em capa dura de acordo com seu curso;
- ✓ Dois (02) CDs: um (01) cd a gravação em Word (doc) e um (01) cd com gravação em pdf. Colocar na capa e no próprio cd uma etiqueta de identificação contendo (nome do aluno, título do trabalho, curso e ano de defesa).

Orientações

- Formatação para capa, contra capa e folha de avaliação: Papel branco formato A4 / Margens: Superior e esquerda: 03 cm / Inferior e direita: 02 cm;
- Título do trabalho: letras maiúsculas, fonte 14 Times ou Arial;
- Para demais informações fonte 12 Times ou Arial;
- Segue em anexo modelo de capa, contra capa, folha de aprovação;
- Após capa, contra capa e folha de aprovação deverá vir o resumo;
- Ao colocar o nome dos professores coloque Professor (a) Titulação Nome e Sobrenome.

Prof. Ms Jeferson Carvalho Mateus
Coordenador de Trabalho de Conclusão de Curso –TCC